



**Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Orientale**

Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

Decreto Presidenziale n. 29/20 del 10.08.2020

OGGETTO: Esiti della procedura di bando di concorso pubblico e riservato, ai sensi dell'art.35, comma 3 bis, lett. b), del d.lgs. n.165/2001, "...per titoli ed esami, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale di cui alla lettera a) e di coloro che, alla data di emanazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di lavoro flessibile nell'amministrazione che emana il bando.

IL PRESIDENTE

Vista la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modifiche;

Visto il Decreto MIT n. 126 del 04.04.2017 relativo alla nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

Considerato che l'art.6, comma 5, della legge 28 gennaio 1994, n.84, e s.m.i., dota le AdSP di autonomia regolamentare;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quale "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

Vista la nuova Pianta Organica proposta e deliberata giusta Delibera del Comitato di Gestione n 03/18 del 10/05/2018;

Vista la nota prot.n.16749 del 21/06/2018 con la quale la Direzione Generale per la vigilanza sulle AA.PP., Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha approvato la proposta presentata e deliberata dal Comitato di Gestione della nuova Pianta Organica della Segreteria Tecnico Operativa, per un totale di n.69 unità

Visto il "*Regolamento per le assunzioni di personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale Porti di Augusta e Catania*" approvato dal Comitato di Gestione con delibera n° 08/2018 del 26/06/2018, restituito con prescrizioni dal MIT – Direzione di Vigilanza, successivamente emendato e approvato nella seduta del 28/12/2018, con Delibera di Comitato di Gestione n. 20/18 del 28/12/2018. Il suddetto Piano è stato reinvioato al MIT – Direzione di Vigilanza – per la relativa approvazione in data 18.09.2019 con nota prot. n°10127;

Vista la lettera Circolare prot. n.24680 del 12.09.2019, con la quale il MIT – Direzione di Vigilanza – ha introdotto alcune specifiche Linee Guida inerenti le procedure di "*progressioni interne del personale delle AdSP*";

Vista la Delibera 12.18 del 26.09.2018, di approvazione del Regolamento Progressioni di carriera del personale dipendente, da adeguare in ragione della Circolare prot. n.24680 del 12.09.2019, con la quale il MIT – Direzione di Vigilanza – ha introdotto alcune specifiche Linee Guida inerenti le procedure di “*progressioni interne del personale delle AdSP*”;

Considerato che in ragione delle citate sopravvenute Linee Guida devono essere previste nel Regolamento per il reclutamento del personale dipendente dell’AdSP o nel Regolamento per le progressioni di carriera del personale dell’AdSP già approvato o in fase di approvazione;

Visto il “*Piano dei Fabbisogni del Personale 2019-2021 dell’Ente*”, quale atto propedeutico all’avvio delle procedure concorsuali per la strutturazione dell’Ente;

Visto il decreto n°43/19 del 07/08/2019, con il quale, Sentito il Comitato di Gestione, ai sensi dell’art.9, comma 5, lettera f), della legge 28 gennaio 1994, n.84 e s.m.i., nella seduta del 06/08/2019, è stato approvato e reso esecutivo il “*Mansionario e contestuale Funzionigramma relativo alla vigente Pianta Organica della Segreteria Tecnica Operativa dell’AdSP approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota n.16749 del 21/06/2019*”;

Considerato che nel quadro complessivo delle figure previste nel citato mansionario, che compongono la strutturazione di ciascuna Area Funzionale, tenuto conto delle unità professionali già in organico, la distribuzione dei livelli è meramente organizzativa e tiene conto della dotazione numerica e qualitativa delle unità previste in Pianta Organica;

Tenuto conto pertanto che, nel pieno rispetto della citata dotazione organica distinta per livelli, l’Amministrazione modula la propria organizzazione all’interno di ciascuna area funzionale secondo le esigenze riconducibili all’equo temperamento dei principi di buon andamento, efficienza ed economicità;

Preso atto che citato Piano triennale per il Fabbisogno del Personale è stato redatto in conformità con le disposizioni normative vigenti e con le linee di indirizzo emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018;

Considerato che, con l’attivazione della propedeutica procedura di mobilità del personale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 23, comma 2 Legge 84/94, espletata con nota prot. n° 9401-u-2019 del 28/08/2019, questa AdSP ha dato avvio alle procedure pubbliche concorsuali finalizzate alla strutturazione della Segreteria Tecnica Operativa in ragione della vigente Pianta Organica, che saranno condotte ai sensi e per gli effetti delle seguenti normative speciali:

a. D.lgs. n. 75 del 25.05.2017 recanti “Modifiche ed Integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli artt. 16, comma 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, commi 1, lettere a), c), e), f), g), h), i), m), n), o), q), r), s) e z) della legge n.124 del 7 agosto 2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

b. artt. 24 e seguenti del D.lgs. n°150 del 27/10/2009 e s.m.i., in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle progressioni di carriera;

c. art. 22, comma 15, del Decreto Madia, inerenti le progressioni tra le aree riservate al personale di ruolo;

d. art. 52 del Decreto legislativo n. 165/2001 in materia di disciplina delle mansioni e accesso, con possibilità di estendere tali modalità composita al reclutamento di altre tipologie professionali, come previsto dalle linee guida sulle procedure concorsuali sottoscritte con Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24 aprile 2018;

e. Linee Guida sulle procedure concorsuali emanate con decreto dal Ministro Madia in data 24.04.2018 e registrato dalla Corte dei Conti in data 22.05.2018.

f. Circolare MIT 24680 del 12.09.2019

g. Direttiva n°3 del 24/04/2019 del Ministero per la Semplificazione e per la Pubblica Amministrazione;

h. Decreto Legge 30.12.2019 n. 162, cd “*Milleproroghe*”, come emendato e modificato, in fase di conversione, dalla legge n. 8 del 28.02.2020;

i. Lettera Circolare n. 0007421 del 13.03.2020 del MIT, Direzione di Vigilanza delle AA.PP., inerente le modifiche sostanziali apportate agli artt. 20, comma 1, 20, comma 1 lett. e 22, comma 15, del D.lgs. n. 75/2017;

j. La Legge di Bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019 n.160), in materia di modalità gestionali e temporali di utilizzazione delle graduatorie concorsuali;

Vista la delibera presidenziale n. 06/20 del 19.03.2020 concernente l’avvio delle procedure di strutturazione dell’AdSP del Mare di Sicilia Orientale;

Visto l’art. 35 del Decreto Legislativo n. 165/2001, recante le disposizioni in materia di “Reclutamento del Personale”, nell’ambito del quale è prevista l’indizione di concorsi pubblici riservati al personale titolare di rapporti di lavoro flessibile che abbiano maturato un’anzianità di prestazione almeno triennale all’interno dell’Amministrazione che indice il bando;

Considerato che i contratti di lavoro flessibile che i datori di lavoro pubblici possono stipulare in base all’articolo 36 del d.lgs. 165/2001 sono contratti di:

- lavoro a tempo determinato;
- formazione e lavoro;
- somministrazione di lavoro;
- lavoro accessorio.

Visto l’art. 35, comma 3 bis, lett. b), del d.lgs. n.165/2001, in ragione per quale può indirsi un concorso pubblico, con riserva dei posti, nel limite massimo del 40% di quelli che l’Amministrazione mette complessivamente a concorso, *“...per titoli ed esami, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l’esperienza professionale maturata dal personale di cui alla lettera a) e di coloro che, alla data di emanazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di lavoro flessibile nell’amministrazione che emana il bando...”*;

Considerato che per effetto del Decreto Legislativo n. 169/2016, Le Autorità di Sistema Portuali *subentrano* alle Autorità portuali cessate nella proprietà e nel possesso dei beni ed in tutti i rapporti in corso, ivi compresi quelli lavorativi;

Ritenuto altresì, dare corso alla strutturazione del personale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, con l’osservanza e il rispetto delle prescrizioni e condizioni di seguito indicate:

- ✓ essere conforme al “piano triennale dei fabbisogni”;
- ✓ essere contenuta nei documenti previsti dall’ordinamento dell’ente;
- ✓ ottimizzare l’impiego delle risorse pubbliche disponibili per il perseguimento di “obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini”;
- ✓ garantire “l’ottimale distribuzione delle risorse umane”;
- ✓ essere coerente con “la pianificazione pluriennale delle attività e della performance”;
- ✓ essere coerente “con le linee di indirizzo” che devono essere emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- ✓ dare corso alla individuazione delle “risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano”;
- ✓ tenere conto delle “risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio” e di “quelle connesse alle facoltà assunzionali” dell’Ente.
- ✓ Adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscono buon andamento, l’imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all’ausilio di sistemi automatizzati e/o informatici;
- ✓ Adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- ✓ Rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

Visto l'avviso pubblicato sulla Guri, Serie Speciale, Concorsi ed Esami, n. 35 del 05.05.2020, avente ad oggetto il bando di concorso pubblico e riservato, ai sensi dell'art.35, comma 3 bis, lett. b), del d.lgs. n.165/2001, "*...per titoli ed esami, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale di cui alla lettera a) e di coloro che, alla data di emanazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di lavoro flessibile nell'amministrazione che emana il bando*"

Preso atto che in esito alla pubblicazione del bando sono pervenute numero 22 istanze di partecipazione alla verifica del possesso del titolo di idoneità per essere ammessi alla prova orale;

Visto il Decreto n. 20/20 e 23/20, rispettivamente del 10 e 22 luglio 2020, con i quali è stata nominata la Commissione di Valutazione dei candidati;

Vista la nota interna del 10 agosto 2020, con la quale il Rup, a seguito dei lavori della commissione di valutazione inerenti:

a. verifica del possesso dei requisiti di partecipazione ed ammissione alla fare orale dei candidati;

b. esami orali;

ha rassegnato gli esiti del concorso in oggetto, fornendo la graduatoria di idoneità ad essere assunti presso l'Autorità di Sistema del Mare di Sicilia Orientale;

Preso atto che in materia di concorsi, la pubblicazione della graduatoria in via telematica (nella pagina web dedicata del sito internet dell'Amministrazione) è certamente un mezzo idoneo ad assolvere agli obblighi di pubblicità legale cui essa è preordinata, in considerazione dell'art. 32 della legge n. 69 del 2009, secondo il quale "*a far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati*" (in tal senso, T.A.R. Lazio Roma, Sez. III-ter, 18 marzo 2013, n. 2740; T.A.R. Lombardia Milano, Sez. IV, 13 dicembre 2011, n. 3148);

Preso atto degli avvisi correttamente sottoposti dal Rup alla pubblicità legale nel sito istituzionale dell'AdSP, Sezione Amministrazione Trasparente;

DECRETA

L'esito del concorso in oggetto in ragione della seguente graduatoria di merito:

CANDIDATI

Franceschini Alfredo
La Rocca Graziella
Tomasi Ilaria
Torre Adriana
Parrinello Ylenia
Li Rosi Mariaerika
La Rocca Valeria

GIUDIZIO DI VALUTAZIONE

Idoneo e vincitore di concorso
Idoneo e vincitore di concorso
Idoneo e vincitore di concorso
Idoneo e vincitore di concorso
Idoneo e vincitore di concorso
Idoneo e vincitore di concorso
Idoneo e vincitore di concorso

Il Segretario Generale, con l'ausilio dei Responsabili dei competenti uffici in materia di personale, provvederà a predisporre la documentazione propedeutica alla formalizzazione dell'assunzione a tempo indeterminato degli idonei vincitori, in ragione del correlato inquadramento e delle mansioni e responsabilità connaturate alla declaratoria di cui al CCNL di riferimento, con decorrenza 01.09.2020.

Tutti gli oneri retributivi, contributivi e previdenziali previsti per legge saranno imputati ai corrispondenti capitoli della Categoria 1.1.2 "*Oneri per il Personale in attività di servizio*" del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020, che, che come da verifica della disponibilità

dei Fondi e impegno di spesa (art. 22 RAC) attestato dal Capo Ufficio Amministrazione/Contabile/Personale.

Il presente decreto sarà sottoposto ad evidenza pubblica, a cura degli uffici competenti, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di trasparenza, sul sito internet dell'Autorità <https://www.adspmaresiciliaorientale.it> nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Avverso il presente decreto potrà essere promosso ricorso al TAR entro 60 giorni dalla sua pubblicazione, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni sempre a far data dalla sua pubblicazione.

Visto:

per la Verifica della Disponibilità, dei Fondi e Impegno di Spesa (art 22 R.A.C)

Area Amministrazione/Contabile/Personale

Il Capo Ufficio Dott. Pierluigi Incastrone

Il Rup
Dott. Davide Romano

Il Segretario Generale
Dott. Attilio Montalto

Il Presidente
Avv. Andrea Annunziata